

**VOORDRACHT AAN HET ALGEMEEN BESTUUR  
RECREATIESCHAP HITLAND**

---

<b>Onderwerp</b>	:	Meerjaren Uitvoeringsprogramma Programma Toekomstvisie
<b>Bijlagen</b>	:	<b>1: MUP versie 2</b>
<b>Besluitdatum</b>	:	6 december 2024
<b>Vorbereid door</b>	:	T. Aker

---

**1. ONTWERPBESLUIT**

In te stemmen met het Meerjaren Uitvoeringsprogramma Toekomstvisie versie 2, in te stemmen met de verdere uitwerking hiervan en in te stemmen met de aanwending van de hiervoor benodigde middelen.

---

**2. ONDERWERP IN KORT BESTEK**

Eind 2023 heeft het Algemeen Bestuur de Toekomstvisie Park Hitland vastgesteld. Deze visie is uitgewerkt in een Meerjaren Uitvoerings Programma (MUP), waarbij thans versie 2 voor ligt. In een brainstorm met leden van het Algemeen Bestuur zijn de ambities benoemd welke de komende jaren gerealiseerd dienen te worden. Dit is verwerkt in het MUP versie 2, paragraaf 2.3.

De ambitie geeft aan op welk niveau en in welke mate de gewenste ontwikkelingen en activiteiten gerealiseerd dienen te gaan worden. Onder een hoger ambitieniveau dan het huidige wordt verstaan:

1. Nieuw aanbod ontwikkelen: verbreden aanbod om een bredere doelgroep te trekken, bij voorkeur 18 – 40 jaar
2. Bestaande aanbod beter benutten; bijvoorbeeld restaurant HIT Eten en Drinken op de golfbaan
3. Regelmatig aanbod van nieuwe activiteiten: evenementen, Park Hitland als podium voor initiatieven van inwoners
4. Stimuleren burgerparticipatie: pro-actief betrekken van inwoners bij initiatieven en aanbodontwikkeling
5. Verbeter, naast aanbod, ook de zichtbaarheid en bekendheid van de “Hitlandbeleving” door verbeterde informatievoorziening.

In de uitvoeringsagenda zijn vele punten benoemd, komende vanaf een longlist uit de Toekomstvisie. Deze punten zijn weergegeven in 25 acties.

Een aantal acties zijn in 2024 reeds ter hand genomen en een aantal punten worden reeds meegenomen in beheer en (groot / achterstallig) onderhoud.

Een ambtelijke werkgroep werkt de lopende en komende acties verder uit en stelt prioritering voor. Hierbij is een belangrijk aandachtspunt op welke wijze er kenbaarheid aan wordt gegeven (“er gebeurt wel heel veel, maar men weet het niet”).

Er wordt een **JAARPROGRAMMA** opgesteld en uitgewerkt waarbij met bulletpoints wordt aangegeven welke punten ter hand worden genomen, wanneer en hoe, wat het budget is, wanneer het gereed is en wat het resultaat is.

Actiepunten voor 2025 zijn onder andere:

- Actief ontwikkelen van een aantal thema-routes, inclusief het koppelen van bestaande routes met derden (o.a. actiepunten 2, 6 en 10)

- Versterken van het educatief karakter door versterking van de informatievoorziening en samenwerking met organisaties en scholen (o.a. actiepunten 8 en 11)
- Verbeteren van de verbinding met het openbaar vervoer (trein, bus, metro) (o.a. actiepunten 16 en 17)
- Actief communiceren de beschikbaarheid van Park Hitland als open podium voor sporten en (kleinschalige) evenementen; hiervoor organisaties actief benaderen. bijv. in samenwerking met Sportstichting Zuidplas en Sportief Capelle een jaarprogramma opstellen met bijv. 4 benoemde activiteiten / evenementen en hier een budget voor beschikbaar te stellen (o.a. actiepunten 4 en 24).

---

### **3. VOORAFGAANDE BESLUITVORMING**

Geen.

---

### **4. PERSONELE GEVOLGEN**

Geen.

---

### **5. FINANCIËLE GEVOLGEN**

Aanwending beschikbare budgetten.

---

### **6. JURIDISCHE GEVOLGEN**

Geen.

---

### **7. WIJZE VAN TOTSTANDKOMING**

Directeur.

---

### **8. VERDERE PROCEDURE**

In te stemmen met het Meerjaren Uitvoeringsprogramma Toekomstvisie versie 2, in te stemmen met de verdere uitwerking hiervan en in te stemmen met de aanwending van de hiervoor benodigde middelen.

---